

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成31年1月28日 (17:15 ~ 17:50)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 伊藤、阿部、中島、昆、埴崎

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	7人	2人	1人	11人

前回の改善計画	利用初期の関わり方として、利用開始後1ヶ月以内に自宅を訪問し、本人が困っていることや不安、家族の思い等を把握し、関係作りを深める。日々のミーティング等で職員間の情報共有を図る。
前回の改善計画に対する取組み結果	利用開始後1ヶ月以内の自宅訪問について、ケアマネ以外の職員の訪問は不十分だったが、送迎時に情報交換を行うなどして関係作りを意識した。朝夕のミーティング等により職員間の情報共有は図れた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	2	9			11
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?		8	3		11
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	1	7	2	1	11
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?		8	3		11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 新規利用者に対して利用時に親しみのある言葉がけを行い、関係を深めることを心掛けている。 職員の情報共有は在宅生活シートを活用し伝えることが出来ている。 利用者1人ひとり、必ず1回は声をかけ様子を伺っている。 日々のミーティングで情報や家族の思い等を共有できている。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 利用開始後1ヶ月以内の訪問がケアマネ以外の職員ができていない。 本人や家族、介護者が必要としている支援について、明確な具体策が確立していない。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 初期の関わりで、ケアマネと他の職員が同行訪問を行う。 バイタルサインチェック、服薬など、決められた時間以外に訪問し、ご本人、ご家族との関係を深めてく。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成31年1月29日 (17:10 ~ 18:00)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 伊藤、安倍、高橋、中島、小野寺、荒川、小野

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	9人	2人	人	11人

前回の改善計画	普段の会話の中から本人の思いを知り、職員間で目指す支援を共有し実行する。
前回の改善計画に対する取組み結果	利用者との会話を通して本人の思いを聞き取るように努めた。 利用者個々に対して、目指す支援の実行については不十分と感じる。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?		3	7	1	11
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?		4	6	1	11
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?		5	5	1	11
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	1	4	5	1	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 本人の思いを知るため、言葉、しぐさ、行動から読み取ることにつけている。 会話を通して本人の思いを聞いたり、くみ取るようにしている。
--------	--

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 職員1人ひとりの価値観の違いにより、目指す支援は共有しているが実行できていない。 関わりから次の支援に向けての振り返りが必要。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 各利用者のサービス計画書の読み込み、ケース検討をしっかりと行い周知する。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成31年1月30日 (17:15 ~ 18:00)

3. 日常生活の支援

メンバー 伊藤、安倍、佐藤、昆、埴崎、小野

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	5人	6人	人	11人

前回の改善計画	利用者1人ひとりに関わる時間を持ち、観察力を養う。記録やコミュニケーション能力を高める。記録の書き方やコミュニケーションについて研修する機会を持つ。
前回の改善計画に対する取組み結果	コミュニケーションスキル研修に参加し、職員会議にて報告し周知を図った。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?		2	6	3	11
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	1	9	1		11
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?		6	4	1	11
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	2	8	1		11
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	2	7	2		11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること コミュニケーション能力アップの研修に参加している。 職員それぞれ想像力をつかい「~かもしれない」という思いや意見を出し合っている。 利用者の思いを理解しようと努力している。
--------	--

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 利用回数を増やし顔なじみになることで聞き出せる話もあると思うので、雑談や訪問することで把握すること。 声にならない声をチームで言語化するレベルになること。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 職員1人ひとりの意識の向上(記録力、コミュニケーション能力のアップ)。 多くの職員が参加できるミーティングとケース検討会を行う。
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成31年1月31日 (17:10 ~ 18:00)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 伊藤、高橋、佐藤、中島、荒川、埴崎、

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	3人	3人	5人	11人

前回の改善計画	利用者本人や家族から、自宅での暮らし方や地域との関わりを聞き記録する。 利用者個々の担当民生委員を把握し台帳に記録する。
前回の改善計画に対する取組み結果	地域との関わりは詳しくケース台帳に記録できていない。 担当民生委員をケース台帳に全ては記録できていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?		2	6	3	11
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	1	4	3	3	11
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?		6	2	3	11
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?			6	5	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 積極的に話しかけ聴き取り、把握に努めている。
--------	--

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 利用者個々の担当民生委員の把握と台帳への記録。 利用開始後の訪問活動等ができておらず、情報の広がりがないこと。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 利用開始2、3ヶ月での担当者の訪問活動を行っていく。 地区民生委員との情報交換を行う。
---------------	--

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	4人	4人	2人	11人

前回の改善計画	地域資源の把握を行う。 地域行事へ参加する機会を多く持つ。 事業所の行事に地域を巻き込む(例: 避難訓練に近隣の参加を得る、等)
前回の改善計画に対する取組み結果	地域資源の把握や事業所に地域を巻き込む取り組みは不十分と感じる。 地域の行事には出来るだけ参加するように心がけた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	1	6	3	1	11
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	1	8	2		11
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	3	8			11
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	1	9	1		11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 状態を共有し合い1人ひとりに合った個別支援を行っている。 ちょっとした気づきも付箋を使いメモしたり、その場で報告するなど対応できている。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ミーティングに全員参加することが難しい。 地域資源の把握ができていない。事業所の行事に地域の方の参加ができていない。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 地域の資源を出来る限り把握する。
---------------	------------------------------

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成31年2月5日 (17:10 ~ 18:00)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 伊藤、安倍、佐藤、中島、昆、埴崎、小野

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	4人	4人	2人	11人

前回の改善計画	地域資源の把握を行う。 地域行事へ参加する機会を多く持つ。 事業所の行事に地域を巻き込む (例: 避難訓練に近隣の参加を得る、等)
前回の改善計画に対する取組み結果	地域資源の把握や事業所に地域を巻き込む取り組みは不十分と感じる。 地域の行事には出来るだけ参加するように心がけた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	1	6	3	1	11
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	1	8	2		11
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	3	8			11
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	1	9	1		11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 状態を共有し合い1人ひとりに合った個別支援を行っている。 ちょっとした気づきも付箋を使いメモしたり、その場で報告するなど対応できている。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ミーティングに全員参加することが難しい。 地域資源の把握ができていない。事業所の行事に地域の方の参加ができていない。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 地域の資源を出来る限り把握する。
---------------	------------------------------

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成31年2月7日 (17:00 ~ 18:00)

6. 連携・協働

メンバー 伊藤、阿部、安倍、中島、昆、埴崎

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	2人	6人	2人	11人

前回の改善計画	その他のサービス機関との会議に、他の職員も交代で出席する機会を持つ。 地域の機関や団体と関わる機会を持ち、活動に参加する。
前回の改善計画に対する取組み結果	他のサービス機関等との会議に、所長やケアマネ以外の職員が出席することが殆どなかった。また、地域の機関や団体と関わる機会も少なかったように感じる。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関 (医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所) との会議を行っていますか?	1	2	6	2	11
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	2		1	8	11
③	地域の各種機関・団体 (自治会、町内会、婦人会、消防団等) の活動やイベントに参加していますか?	1	5	2	3	11
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?	2	8		1	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 医療機関との連携、看護師の同行、血圧の状況などを文書で報告する等している。 保育園児のイベントごとの訪問がある。また、利用者が縫った雑巾を保育園に届け交流を行う等した。 地域の文化祭に作品の展示出品を行った。地域の運動会に出かけ交流を図った。 地域の方が事業所を訪れる機会が出てきている。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 他のサービス機関等との会議には所長やケアマネの出席が主であり、他の職員の出席はあまりない。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 地域の行事に出来るだけ参加する。 他機関等の会議に、所長やケアマネ以外の職員も交互に出席する。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成31年2月8日 (17:00 ~ 18:00)

7. 運営

メンバー 伊藤、高橋、及川、昆、埴崎、小野

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	7人	人	2人	11人

前回の改善計画	運営やあり方について、職員が意見を言える雰囲気や環境を整える。 運営推進会議の内容を職員に伝える (口頭以外に資料や記録を回覧)。
前回の改善計画に対する取組み結果	職員会議やミーティング等で職員が発言できている。 運営推進会議の内容をミーティング等で報告、また、議事録を事業所内で回覧している。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	2	4	4	1	11
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	4	5	1	1	11
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	4	4	2	1	11
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取り組みを行っていますか?	2	3	3	3	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 職員会議や日々のミーティング等で発言できている。 意見や苦情に対して対応できている。 運営推進会議の内容をミーティング等で報告したり、議事録を事業所内で回覧している。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 地域との協働した取り組みについて理解できていない。 地域と積極的に協働した取り組みを行っていない。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 職員全員で地域との協働とは何か、事業所としての役割や何ができるかを考える。
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成31年2月12日 (17:00 ~ 17:50)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 伊藤、阿部、安倍、荒川、昆、埴崎、小野

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	6人	3人	2人	11人

前回の改善計画	地域連絡会にはどのようなものがあるのか把握する (リストの作成)。 外部研修への参加機会を増やしスキルアップを図る。研修参加時の人的体制を確保する (勤務表による)。
前回の改善計画に対する取組み結果	地域連絡会の把握 (リスト作成) ができていない。 外部研修受講の機会を持ち、受講した職員の報告を職員会議で行い他の職員に周知している。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修 (職場内・職場外) を実施・参加していますか	4	5		2	11
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	4	2	3	2	11
③	地域連絡会に参加していますか	2		2	7	11
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	1	6	1	3	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 出来るだけ研修に参加し質の向上を高めようとしている。資格取得に取り組んでいる。 リスクマネジメントについても全員で共有している。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 地域連絡会に参加できていない。どのようなものがあるか把握できていない。 ヒヤリハットや事故報告の記録はできているが、今後の対策についての話し合いが不十分と感じる。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 地域連絡会を把握する。 ヒヤリハットや些細なことでも事故報告書に記録し、再発防止の話し合いを十分に行う。
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成31年2月13日 (17:10 ~ 18:00)

9. 人権・プライバシー

メンバー 伊藤、安倍、高橋、中島、昆、埴崎

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	9人	人	人	11人

前回の改善計画	自分の心や行動に余裕を持ち、思いやりの対応を行う。 身体拘束や虐待、プライバシー保護について学ぶ機会を持ち、職員間で意識を統一する。
前回の改善計画に対する取組み結果	業務に追われ余裕のない時もあるが、利用者や家族の思いを受け止め行動するように心がけている。 内部や外部の研修により学ぶ機会を得ている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	11				11
②	虐待は行われていない	10	1			11
③	プライバシーが守られている	7	4			11
④	必要な方に成年後見制度を活用している	2	1	1	7	11
⑤	適正な個人情報の管理ができている	6	5			11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 身体拘束や虐待は行っていない。職員全体で取り組んでいる。
--------	--

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること スピーチロックを行ってしまう時がある。心に余裕がないため。 プライバシーや個人情報について、職員同士の会話が利用者に聞こえるような場面が見られる。 成年後見制度の対象者がいない。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
情報管理の見直し。 身体拘束や虐待防止等の研修を受講し、意識統一の周知・継続を図る。	